

Grundejerforeningen Kildeparken

**Fælleshuset
Kildelunden 45
3320 Skævinge**

Cvr.nr. 36 12 24 20



Årsrapport for 2017



DØSSING & PARTNERE
Revisionsinteressentskab

www.dossing.dk

Indholdsfortegnelse

Bestyrelsens påtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Bestyrelsen beretning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2017 for Grundejerforeningen Kildeparken.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultat af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2017.

Bestyrelsens beretning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beregning omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Meløse, den 20. februar 2018



Linda Jensen
Formand



Claus Wilken
Næstformand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Grundejerforeningen Kildeparken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Kildeparken for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af grundejerforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultat af grundejerforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af grundejerforeningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbeviser er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere grundejerforeningens evne til at fortsætte driften, og at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere grundejerforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlig, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om grundejerforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om bestyrelsens beretning

Bestyrelsen er ansvarlig for bestyrelsens beretning.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsens beretning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsens beretning.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse bestyrelsens beretning og i den forbindelse overveje, om bestyrelsens beretning er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsens beretning indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at bestyrelsens beretning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsens beretning.

Hillerød, den 20. februar 2018

DØSSING & PARTNERE

Revisionsinteressentskab, Revisionsinteressentskab

cvr-nr. 54 87 99 11



Bjarne Dahl
registreret revisor
MNE-nr. mne2582

Bestyrelsen beretning

Grundejerforeningens væsentligste aktiviteter

Grundejerforeningens formål er at drive fælleshuset samt at varetage vedligeholdelsen af fællesarealer.

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Indregningsmetoder og målegrundlag

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægterne omfatter kontingenter og udlejning af fælleshus, der medtages i det år, hvor udlejningen har fundet sted.

Omkostninger

Omkostningerne er periodiseret på alle væsentlige poster.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse for året 2017

	2017	2016 (t.kr.)
Kontingenter	350.000	350
Udlejning fælleshus	37.200	45
Andre indtægter	20.300	10
Indtægter i alt	407.500	405
El	-25.061	-26
Vand og vandafledning	-1.895	-1
Ejendomsskat og renovation	-10.147	-10
Vedligeholdelse fælleshus (note 1)	-44.767	-60
Vedligeholdelse fællesarealer (note 2)	-204.973	-213
Projekter fællesarealer (note 3)	-136.112	-61
Kontorartikler og arrangementer m.v.	-14.841	-20
Forsikringer	-13.657	-13
Revisor	-10.525	-10
Internet og dankort	-3.942	-5
Gebyr	-481	-1
Projektering p-pladser	-15.000	0
Advokat	-6.250	0
Omkostninger i alt	-487.651	-420
 ÅRETS RESULTAT	 -80.151	 -15

Balance pr. 31. december 2017

	2017	2016 (t.kr.)
AKTIVER		
Anlægsaktiver		
Ejendom, anskaffelsessum	165.358	165
vurdering 2016 kr. 1.100.000		
Anlægsaktiver i alt	165.358	165
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende		
Debitorer	0	3
Forudbetalte omkostninger	15.652	12
Tilgodehavende i alt	15.652	15
Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	1.000	1
Nordea 0075 617 097	366.923	460
Likvide beholdninger i alt	367.923	461
Omsætningsaktiver i alt	383.575	476
AKTIVER I ALT	548.933	641
PASSIVER		
Egenkapital		
Indskudt af medlemmerne	150.113	150
Overført fra tidligere år	429.704	445
Årets resultat	-80.151	-15
Egenkapital i alt	499.666	580
Gæld		
Deposita, udlejning fælleshus	20.250	31
Kreditorer	20.917	23
Revisor	8.100	7
Gæld i alt	49.267	61
PASSIVER I ALT	548.933	641

Noter

1	Vedligeholdelse fælleshus	
	Rengøring	21.580
	Vedligeholdelse og anskaffelser	23.187
	Vedligeholdelse fælleshus i alt	44.767
2	Vedligeholdelse fællesarealer	
	Græsslåning mv.	68.500
	Vinterservice	57.563
	Ukrudtsbekæmpelse	14.500
	Hækklipning	26.750
	Legeplads	10.500
	Arbejdsdag	27.160
	Vedligeholdelse fællesarealer i alt	204.973
3	Projekter fællesarealer	
	Renovering kloaker	136.112
	Projekter fællesarealer i alt	136.112